**Инструкция для участников ГИА, зачитываемая организатором в аудитории**

*Первая часть инструктажа (начало проведения с 9.50):*

Уважаемые участники экзамена! Сегодня вы выполняете диагностическую работу по предмету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*назовите соответствующий учебный предмет)*.

Все задания составлены на основе школьной программы, поэтому каждый из вас может успешно написать работу.

Во время проведения диагностической работы запрещается:

 переписывать задания из КИМ в листы бумаги для черновиков (можно делать заметки в КИМ);

иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые указаны в тексте контрольных измерительных материалов (КИМ);

выносить из аудиторий письменные принадлежности;

разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами
и предметами.

Обращаем ваше внимание, что на вашем рабочем столе, помимо экзаменационных материалов, могут находиться только:

гелевая, капиллярная ручка с чернилами черного цвета;

документ, удостоверяющий личность;

листы бумаги для черновиков;

лекарства и питание (при необходимости);

дополнительные материалы, которые можно использовать по отдельным учебным предметам*.*

*Вторая часть инструктажа (начало проведения не ранее 10.00).*

 Материалы диагностической работы в аудиторию поступили в доставочном спецпакете. Упаковка спецпакета не нарушена.

*Продемонстрировать спецпакет и вскрыть его не ранее 10.00.*

В спецпакете находятся индивидуальные комплекты с материалами диагностической работы, которые сейчас будут вам выданы.

*(Организатор раздает участникам ИК в произвольном порядке).*

До начала работы с бланками проверьте комплектацию выданных материалов.

В индивидуальном комплекте находятся:

лист (бланк) для записи ответов № 1 на задания с кратким ответом,

лист (бланк) для записи ответов № 2 на задания с развернутым ответом,

КИМ.

Внимательно просмотрите текст КИМ, проверьте наличие полиграфических дефектов, количество страниц КИМ.

В случае если вы обнаружили несовпадения, обратитесь к нам.

*При обнаружении нарушения комплектации, типографских дефектов заменить полностью индивидуальный комплект на новый.*

*Сделать паузу для проверки участниками комплектации ИК.*

Приступаем к заполнению листа (бланка) для записи ответов № 1 на задания с кратким ответом.

Записывайте буквы и цифры в соответствии с образцом на бланке. Каждая цифра, символ записывается в отдельную клетку, начиная с первой клетки.

Заполните регистрационные поля в соответствии с информацией на доске (информационном стенде) гелевой, капиллярной ручкой с чернилами черного цвета. При отсутствии такой ручки обратитесь к нам, так как бланки, заполненные иной ручкой, не обрабатываются и не проверяются.

*Обратите внимание участников на доску.*

Заполните поля: «Дата проведения ДР», «Код региона», «Код образовательной организации», «Номер и буква класса (при наличии), «Номер аудитории». Поле «Код ППЭ» не заполняется.

Заполните сведения о себе: фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность.

*Сделать паузу для заполнения участниками регистрационных полей листов (бланков) для записи ответов № 1.*

Поставьте вашу подпись строго внутри окошка «подпись участника ГИА».

*Организаторы проверяют правильность заполнения регистрационных полей на всех листах (бланках) для записи ответов № 1 каждого участника и соответствие данных участника в документе, удостоверяющем личность, и в листе (бланке) для записи ответов № 1 с кратким ответом.*

Напоминаем основные правила по заполнению бланков ответов.

При выполнении заданий внимательно читайте инструкции к заданиям, указанные у вас в КИМ. Записывайте ответы, начиная с первой клетки, в соответствии с этими инструкциями.

При выполнении заданий с кратким ответом ответ необходимо записывать справа от номера задания, начиная с первой позиции. Каждый символ записывается в отдельную ячейку.

Не разрешается использовать при записи ответа на задания с кратким ответом никаких иных символов, кроме символов кириллицы, латиницы, арабских цифр, запятой и знака «дефис» («минус»).

Вы можете заменить ошибочный ответ.

Для этого в поле «Замена ошибочных ответов» следует внести номер задания, ответ на который следует исправить, а в строку записать новое значение верного ответа на указанное задание.

Обращаем ваше внимание, что на листах (бланках) для записи ответов № 1 на задания с кратким ответом запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания. Вы можете делать пометки в листах бумаги для черновиков и КИМ. Также обращаем ваше внимание на то, что ответы, записанные в листах бумаги для черновиков и КИМ, не проверяются.

В случае необходимости выхода из аудитории оставьте ваши материалы и листы бумаги для черновиков на своем рабочем столе. Организатор проверит комплектность оставленных вами материалов, после чего вы сможете выйти из аудитории. На территории пункта вас будет сопровождать организатор.

Инструктаж закончен. Перед началом выполнения диагностической работы, пожалуйста, успокойтесь, сосредоточьтесь, внимательно прочитайте инструкцию к заданиям КИМ и сами задания.

Начало выполнения диагностической работы: *(объявить время начала)*

Окончание выполнения экзаменационной работы: *(указать время)*

*Запишите на доске время начала и окончания выполнения диагностической работы.*

*Время, отведенное на инструктаж и заполнение регистрационных полей листов (бланков) для записи ответов, в общее время выполнения диагностической работы не включается.*

Не забывайте переносить ответы из листов бумаги для черновиков и КИМ в бланки ответов гелевой, капиллярной ручкой с чернилами черного цвета.

Вы можете приступать к выполнению заданий. Желаем удачи!

*За 30 минут до окончания выполнения диагностической работы необходимо объявить:*

До окончания выполнениядиагностическойработы осталось 30 минут.

Не забывайте переносить ответы из КИМ и листов бумаги для черновиков в листы (бланки) для записи ответов № 1 и № 2 гелевой, капиллярной ручкой с чернилами черного цвета.

*За 5 минут до окончания выполнения диагностической работы необходимо объявить:*

До окончания выполнения диагностической работы осталось 5 минут.

Проверьте, все ли ответы вы перенесли из КИМ и листов бумаги для черновиков в листы (бланки) для записи ответов.

*По окончании выполнения диагностической работы объявить:*

Выполнение окончено.

Материалы диагностической работы положите на край стола. Мы пройдем и соберем все материалы диагностической работы.

*Организаторы осуществляют сбор материалов диагностической работы с рабочих мест участников ДР в организованном порядке.*