



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КЕМСИЮРТОВСКАЯ СОШ»

368020, с. Кемсиюрт, ул. Главная 2 А
ИНН-0534002029 ОГРН-1020501766405

E-mail.ru kemsjiurt05@mail.ru

№ 45

«03 »марта 2022года

ПРИКАЗ

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2022 году.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан № 05-02-2-43/22 от 26 января 2022 года и Управления образования МО «Хасавюртовский район» №34 от 25 февраля 2022 года «О проведении в 2022 году Всероссийских проверочных работ»

Приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 15.03.2022 года на < 2 > уроке;
- по русскому языку (часть 2) 16.03.2022 года на < 2 > уроке;
- по математике 18.03.2022 года на < 3 > уроке;
- по окружающему миру 19.04.2022 года на < 3 > уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (< 24 > человек) <1 кл. в 4 кабинете >;
- по математике (< 24 > человек) <1 кл. в 4 кабинете >;
- по окружающему миру (< 24 > человек) <1 кл. в 4 кабинете >.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по истории 22.04.2022 года на < 2 > уроке;
- по биологии 12.04.2022 года на < 2 > уроке;
- по математике 06.04.2022 года на < 3 > уроке;
- по русскому языку 04.04.2022 года на < 2 > уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:

- по истории (16 человек) 1 кл. – в 13 кабинете;
- по биологии (16 человек) 1 кл. – в 13 кабинете;
- по математике (16 человек) 1 кл. – в 13 кабинете;
- по русскому языку (16 человек) 1 кл. – в 13 кабинете.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по географии 21.04.2022 года на < 2 > уроке;
- по истории 08.04.2022 года на < 2 > уроке;
- по биологии 21.04.2022 года на < 3 > уроке;
- по обществознанию 08.04.2022 года на < 3 > уроке;
- по русскому языку 13.04.2022 года на < 2 > уроке;
- по математике 11.04.2022 года на < 2 > уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по географии (< 12 > человек) < 1 класс – перечень кабинетов >;
- по истории (< численность > человек) < классы – перечень кабинетов >;
- по биологии (< численность > человек) < классы – перечень кабинетов >;
- по обществознанию (< численность > человек) < классы – перечень кабинетов >;
- по русскому языку (< численность > человек) < классы – перечень кабинетов >;
- по математике (< численность > человек) < классы – перечень кабинетов >.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 25.04.2022–29.04.2022 года на < 2 > уроке;
- по обществознанию 14.04.2022 года на < 2 > уроке;
- по русскому языку 18.04.2022 года на < 2 > уроке;
- по биологии 07.04.2022 года на < 3 > уроке;
- по географии 07.04.2022 года на < 3 > уроке;
- по математике 20.04.2022 года на < 2 > уроке;
- по физике 07.04.2022 года на < 3 > уроке;
- по истории 14.04.2022 года на < 3 > уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по иностранному языку (15 человек) 1 кл. в 11 кабинете;
- по обществознанию (15 человек) 1 кл. в 11 кабинете;
- по русскому языку (15 человек) 1 кл. в 11 кабинете;
- по биологии (15 человек) 1 кл. в 11 кабинете;
- по географии (15 человек) 1 кл. в 11 кабинете;
- по математике (15 человек) 1 кл. в 11 кабинете;
- по физике (15 человек) 1 кл. в 11 кабинете;
- по истории (15 человек) 1 кл. в 11 кабинете;

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по обществознанию 05.04.2022 года на < 3 > уроке;
- по биологии 15.04.2022 года на < 3 > уроке;
- по физике 15.04.2022 года на < 3 > уроке;
- по географии 05.04.2022 года на < 3 > уроке;
- по математике 25.04.2022 года на < 2 > уроке;
- по русскому языку 27.04.2022 года на < 2 > уроке;
- по истории 05.04.2022 года на < 2 > уроке;
- по химии 15.04.2022 года на < 3 > уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по обществознанию (17 человек) 1 класс – в10 кабинете ;
- по биологии(17 человек) 1 класс – в10 кабинете ;
- по физике (17 человек) 1 класс – в10 кабинете ;
- по географии(17 человек) 1 класс – в10 кабинете ;
- по математике(17 человек) 1 класс – в10 кабинете ;
- по русскому языку(17 человек) 1 класс – в10 кабинете
- по истории(17 человек) 1 класс – в10 кабинете ;
- по химии (17 человек) 1 класс – в10 кабинете ;

12. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Юсупову Зару Идрисовну заместителя директора по учебной работе и передать информацию об ответственном организаторе муниципальному координатору.

13. Ответственному организатору проведения ВПР < Юсуповой Заре Идрисовне заместителя директора по учебной работе >:

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР, в том числе и получение инструктивных материалов. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах <Магомедова Зайрани Гиланиевна>;
- в 5 классах <Батырова Батыра Пазлудиновича>;
- в 6 классах <Магамадову Джамилю Вахаевну>;
- в 7 классах <Джабраилову Сабину Тагировну>;
- в 8 классах <Батырову Патимат Зияудиновну>;

13.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	<Юсупова Зара Идрисовна> – председатель комиссии; <Батырова Патимат Зияудиновна> – член комиссии;
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	<Юсупова Зара Идрисовна> – председатель комиссии; <Магамадова Джамиля Вахаевна> – член комиссии <Адуеву Фатиму Хусановну> – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Биология	5	<Юсупова Зара Идрисовна> – председатель комиссии; <Батыров Батыр Пазлудинович> – член комиссии
	6	
	7	
	8	
История	5	<Юсупова Зара Идрисовна> – председатель комиссии; <Джамаев Самад Магомедович> – член комиссии <Гойсултанова Элина Алиевна> – член комиссии
	6	
	7	
	8	
География	6	<Юсупова Зара Идрисовна> – председатель комиссии; <Маматавова Арапат Абдулеасировна> – член комиссии
	7	
	8	
Обществознание	6	<Юсупова Зара Идрисовна> – председатель комиссии;

	7	<Джамаев Самад Магомедович> – член комиссии
	8	<Гойсултанова Элина Алиевна> – член комиссии
Физика	7	<Юсупова Зара Идрисовна> – председатель комиссии;
	8	<Батыров Абдулатип Пазлудинович> – член комиссии
Иностранный язык	7	<Юсупова Зара Идрисовна> – председатель комиссии;
	8	<Джабраилова Сабина Тагировна> – член комиссии
Химия	8	<Юсупова Зара Идрисовна> – председатель комиссии;
		<Батыров Батыр Пазлудинович> – член комиссии

13.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2022.

13.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей школе **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2022.

13.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2022.

13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

13.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.15. Организаторам проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Юсуповой Зары Идрисовны ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах МБОУ «Кемсиуртовской СОШ». материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Юсуповой Заре Идрисовне ответственному за проведение ВПР в соответствующих классов МБОУ «Кемсиуртовская СОШ».

13.16. Обеспечить хранение работ участников до 15.03.2023г.

13.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в помещениях во время проведения проверочной работы, следующих

сотрудников: <Маашов Абубакар Адуевич учитель физической культуры.
Магамадов Юнус Нажмудинович учитель физической культуры.



Директор

Т.З.Магомедов

С ПРИКАЗОМ ОЗНАКОМЛЕНЫ:

Юсупова З.И.-----

Магамадова Д.В.-----

Адуева Ф.Х.-----

Батыров Б.П.-----

Батырова П.З.-----

Маматавова А.А.-----

Гойсултанова Э.А.-----

Магомедова З.Г.-----

Джабраилова С.Т.-----

Маашов А.А.-----

Магамадов Ю.Н.-----