

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«КЕМСИНОРТОВСКАЯ СОШ»**

368034, Республика Дагестан Хасавюртовский район с.Кемсинорт, ул.Главная 2 А

ИНН-0534002029    ОГРН-1020501766405

E-mail:ru kemsint05@mail.ru

Тел.: +7928 061 97 31

Принято решением

Педагогического совета школы

Протокол № 1 от 15.02.2022г.



Положение о рабочей группе по поэтапному внедрению и реализации в соответствии с ФГОС НОО и ООО, утвержденными приказами Минпросвещения от 31.05.2021г. № 286 и № 287, обучения обучающихся МКОУ «Кемсинортовская СОШ»

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении и реализации в соответствии с ФГОС НОО и ООО, утвержденными приказами Минпросвещения от 31.05.2021г. № 286 и 287, обучение обучающихся МКОУ «Кемсинортовская СОШ» (далее - рабочая группа, ФГОС-2022).
  - 1.2. Деятельность РГ осуществляется в соответствии с законодательством РФ и настоящим положением.
  - 1.3. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до 31.05.2027г.
- 2. Цели и задачи РГ**
- 2.1. Основная цель - обеспечить системный подход к ведению ФГОС-2021 на уровнях НОО и ООО.

2.2. Основными задачами РГ являются:

- . разработка основных образовательных программ НОО и ООО.
- . определение условий для реализации ООП НОО и ООП ООО.
- . создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по введению ФГОС-2022
- . мониторинг качества обучения по ФГОС-2022 посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности педагогов.
- . обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФГОС-2022.

### 3. Функции рабочей группы

3.1. Информационная:

- . формирование банка информации по направлениям введения ФГОС-2022; своевременное размещение информации по введению ФГОС-2022 на сайт школы.
- . разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФГОС-2022.
- . информирование разных категорий педагогов о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ начального и основного общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

3.2. Координационная :

- . координация деятельности учителей 1, 5 классов, системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- . Мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС-2022.
- . отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательных программ.
- . при необходимости приглашать на заседания РГ представителей общественных организаций.

### 4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Руководитель и члены РГ утверждаются приказом Директора. В состав РГ входят педагогические работники школы. РГ

действует до 31.05.2027.

4.2. Деятельность РГ осуществляется по плану ввода обучения по ФГОС НОО-2022, ФГОС ООО- 2022 на 2022-2027 годы, а также плану, принятому на первом заседании РГ и утвержденному руководителем РГ.

4.3. Заседание РГ проводится не реже одного раза за четверть. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

4.4. Заседание РГ ведет руководитель РГ либо по его поручению заместитель руководителя РГ. Заседание РГ считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов РГ.

4.5. При осуществлении деятельности РГ взаимодействует с ПС школы, Управляющим советом. Советом обучающихся.

4.6. Контроль за деятельностью РГ осуществляет руководитель РГ и директор школы.

#### **5. Делопроизводство**

5.1. Заседания РГ оформляются протоколом.

5.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.